



INFORME TRIMESTRAL

DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A LOS MESES

DE

JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2023

PRESENTA

LIC. LIZETH ALVA SANCHEZ

Directora de Cultura, Turismo y Migración.

Elaboro: CINTHIA YULISSA CISNEROS VILLA.



VIERNES 7. Se llevo a cabo el llenado de cartas de supervivencia de los beneficiarios del **SEGURO SOCIAL AMERICANO**, ya que tienen que presentarla cada 6 meses al gobierno estadounidense para que les siga llegando su apoyo.



LUNES 10. En coordinación con la Lic. Teresa Mora Covarrubias se hizo entrega de 21 visas a adultos mayores del primer grupo inscritos en el programa **REENCUENTRO FAMILIAR (REFAMI)**.





MIÉRCOLES 12. Se firmó el convenio de colaboración con **ALIANZA MIGRANTE PROGRESISTA** en presencia del coordinador operativo nacional Enrique Zamora Hurtado y la coordinadora regional Alejandra Arriaga, en el que se plasmaron diversos beneficios en favor de los ciudadanos que cuentan con vehículos extranjeros.



CITAS PARA PASAPORTE

Se generaron 20 citas para pasaporte debido a la poca disponibilidad para el trámite del **PASAPORTE MÉXICO**.





AGOSTO

MARTES 22. Se tuvo una capacitación de **ALIANZA MIGRANTE PROGRESISTA** con el coordinador operativo nacional Enrique Zamora Hurtado y la coordinadora regional Alejandra Arriaga.



MARTES 22. Se envió el segundo grupo de **Reencuentro Familiar (REFAMI)** conformado por 25 integrantes a la secretaria de Morelia y estamos en la conformación de un tercer grupo.



VIERNES 28. Se asistió a la Ciudad de Morelia a una **REUNIÓN ESTATAL DE ENLACES MIGRANTES**, para la capacitación sobre los programas que trabaja la secretaria del Migrante.



Anexo factura:

OPERADORA CUPATIZADO
MIGRACIONES

KFC

Nombre del Operador: [Nombre]
Código de Operador: [Código]
Fecha de Emisión: [Fecha]

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
[Detalle de servicio]	[Cantidad]	[Precio]	[Total]

IMPORTE TOTAL: \$ [Monto]

Se adjunta factura de pago de [Monto] en concepto de [Detalle de servicio].

MICHOACÁN

Nombre del Operador: [Nombre]
Código de Operador: [Código]
Fecha de Emisión: [Fecha]

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
[Detalle de servicio]	[Cantidad]	[Precio]	[Total]

IMPORTE TOTAL: \$ [Monto]

Se adjunta factura de pago de [Monto] en concepto de [Detalle de servicio].

MICHOACÁN

Nombre del Operador: [Nombre]
Código de Operador: [Código]
Fecha de Emisión: [Fecha]

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL
[Detalle de servicio]	[Cantidad]	[Precio]	[Total]

IMPORTE TOTAL: \$ [Monto]

Se adjunta factura de pago de [Monto] en concepto de [Detalle de servicio].



Denominación del puesto: Dirección de Cultura, Turismo y Migración	Denominación de la comisión: Se asistió a la Ciudad de Morelia a una reunión Estatal de Enlaces Migrantes, para la capacitación sobre los programas que trabaja la secretaria del Migrante.
Nombre: Lizeth Alva Sánchez	Fecha de salida de la comisión: viernes 28 de agosto 2023
Ciudad de destino: Morelia	Acompañantes: C. Cinthia Yulissa Cisneros Villa
Motivo de la comisión: Se asistió a la Ciudad de Morelia a una reunión Estatal de Enlaces Migrantes, para la capacitación sobre los programas que trabaja la secretaria del Migrante.	Costo total: \$628.00

SEPTIEMBRE

MIÉRCOLES 13. Se apoyo a una ciudadana de la comunidad de Zirimicuaró en realizar su trámite de **VISA MES CALENDARIO** (es una visa que se tramita para esposas de pensionados por el seguro social Americano) el día 13 de septiembre la señora acudio a la ciudad de México en compañía de la secretaria del migrante y realizo su entrevista donde le aprobaron su visa, solo se esta en espera de que se la entreguen.



MARTES 19. Se dio el apoyo a 4 personas del municipio de Ziracuaretiro para solicitar un apoyo económico a la secretaria del migrante a través del programa que trabajan **“PROGRAMA DE APOYO EMERGENTE A PERSONAS EN CONDICIÓN DE MOVILIDAD FORZADA HUMANA Y VULNERABILIDAD”** se les apoyo en todo el proceso, donde muy satisfactoriamente a las 4 personas les autorizaron un apoyo de \$4,500 pesos, logrando gestionar la cantidad total de \$18,000 pesos para viajar a la frontera y realizar su trámite de asilo político.



MARTES 26. Se dio a conocer a la ciudadanía los requisitos para los tramites vehiculares que se estarán realizando en coordinación con **ALIANZA MIGRANTE PROGRESISTA.**

ZIRACUARETIRO GOBIERNO MUNICIPAL
MIGRACION SECRETARÍA DEL MIGRANTE

AFILIACIÓN DE VEHÍCULOS EXTRANJEROS

VEHÍCULOS Y MOTOS EXTRANJEROS

REQUISITOS
Título de Vehículo
Identificación Oficial

PERMISOS ESPECIALES

REQUISITOS
Título del Vehículo
Identificación Oficial
Documento Médico que avala su discapacidad

Para mayor información acercarse a la oficina de Migración ubicada en Casa de la Cultura "Urbano Bueno".

REGULARIZACIÓN DE VEHÍCULOS EXTRANJEROS

PERMISOS PARA VEHÍCULOS EXTRANJEROS PARA QUE PUEDAN CIRCULAR

CONTACTO:
ALIANZA MIGRANTE PROGRESISTA
452 148 0478
Circulación en Michoacán
Guanajuato, Guerrero (Zona Turística) y Colima.





Como trabajo permanente se siguen atendiendo a personas con distintos trámites migratorios *citas de pasaporte, programa Rencuentro Familiar, tramites de seguro social americano, visas mes calendario, entre otros).